PHENIX CONSULTING
DESDE 2012
ESPECIALISTAS EN OPTIMIZACIÓN DE COSTES LABORALES

MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL
SEPE

Nº de Centro: 8000002290

ITINERARIO: CONTRATOS DE FORMACIÓN EN ALTERNANCIA

79 Telefonista Recepcionista de Oficinas (media jornada)

Modalidad: Teleformación **Total: 450** horas **Duración: 24** meses

CODIGO	DESCRIPCION	HORAS
COMM078PO	SATISFACCIÓN DE CLIENTES, CALIDAD Y ATENCIÓN TELEFÓNICA DE QUEJAS	45
ADGG107PO	COMUNICACIÓN A TRAVÉS DEL CORREO ELECTRÓNICO	30
ADGD122PO	GESTION DE LA VENTA Y SU COBRO ATENCION DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	30
ADGD178PO	MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	35
ADGD179PO	MEDICIÓN DEL RENDIMIENTO MÉTODOS Y TIEMPOS	70
ADGG038PO	INTERNET AVANZADO	40
ADGD051PO	FUNDAMENTOS DEL CONTROL Y MEJORA DE LA CALIDAD	40
ADGD06	EL PODER DE LA RESILIENCIA PARA AFRONTAR SITUACIONES ADVERSAS	30
ADGD033PO	COACHING: DESARROLLO DE PERSONAS	40
ADGG073PO	SISTEMAS ALTERNATIVOS DE COMUNICACIÓN	50
ADGG104PO	CÓMO ESCRIBIR EN INTERNET, REDACCIÓN 2 0	40